



CASH ADVANCE REQUEST FORM

Date : 04-March-2024

BU/BR/Division : CE-1

Department : Administration

Advance Issue : 258,000 Kyats/.....USD

Budget include (or) Not :

Yes  Budgeted Title and Amount :

No  Reasons for :

Required For:

Adv Pay For CE-1 SSB charges (Feb'24)

မှတ်ချက်။

(၁) ကြိုတင်ငွေများကို သာမန်အားဖြင့် ထုတ်ယူသည့်နေ့မှ (၁၀) ရက်အတွင်း ပြန်လည် စာရင်းရှင်းရမည်။

(Advance must be cleared within 10 days from issue date)

(၂) အဆင့်ဆင့်သက်ဆိုင်ရာတာဝန်ရှိလူကြီးများအားလုံး သေချာစွာစုံစမ်းစစ်ဆေးတွက်ချက်ပြီးထားသော ပမာဏဖြစ်ရပါမည်။

(The amount requested must be properly calculated, checked and verified by respective authorized person)

(၃) ထုတ်ယူငွေနှင့် ပတ်သတ်၍ အမှားအယွင်း၊ လိမ်လည်မှု နှင့် အလွဲသုံးစားမှု တစ်စုံတစ်ရာရှိခဲ့ပါက သက်ဆိုင်ရာ တာဝန်ရှိ စစ်ဆေးအတည်ပြုသူက အပြည့်အဝ ပြန်လည်ရရှိအောင် တာဝန်ယူ ဆောင်ရွက်ပေးရမည်။

(If there is errors, frauds or misappropriation, the authorized person must take full responsibility to recover the loss)

Request By

*[Signature]*

Checked By

*[Signature]*

Checked By

*[Signature]*

Approved By

*[Signature]*

Approved By

*[Signature]*  
04/03/2024  
Admin

Requester

Mar 00

Mgr/DH

Mar 00

Finance & Account

Hnin/Ke Win

GM/AGM/COO

Wutt/Ke Aung

CMC/CEO/Chairwoman

04-CFD-CAS-FRM-001-03