



CASH ADVANCE REQUEST FORM

Date : 20.2.24
 BU/BR/Division : Ramon
 Department : Administration
 Advance Issue : 100,000/- Kyats/.....USD

Yes Budgeted Title and Amount :
 No Reasons for :

Required For:

Adv. Request General Exp for (19.2.24 to 24.2.24)

မှတ်ချက်။

- (၁) ကြိုတင်ငွေများကို သာမန်အားဖြင့် ထုပ်ယူသည့်နေ့မှ (၁၀) ရက်အတွင်း ပြန်လည် စာရင်းရှင်းရမည်။
(Advance must be cleared within 10 days from issue date)
- (၂) အဆင့်ဆင့်သက်ဆိုင်ရာတာဝန်ရှိလူကြီးမင်းများအားလုံး သေချာစွာစစ်စမ်းစစ်ဆေးတွက်ချက်ပြီးထားသော ငွေပမာဏဖြစ်ရပါမည်။
(The amount requested must be properly calculated, checked and verified by respective authorized person)
- (၃) ထုတ်ယူငွေနှင့် ပတ်သက်၍ အမှားအယွင်း၊ လိမ်လည်မှု နှင့် အလွဲသုံးစားမှု တစ်စုံတစ်ရာ ရှိခဲ့ပါက၊ သက်ဆိုင်ရာ၊ တာဝန်ရှိစစ်ဆေးအတည်ပြုသူက အပြည့် အဝ ပြန်လည်ရရှိအောင် တာဝန်ယူ ဆောင်ရွက်ပေးရမည်
(If there is errors, frauds or misappropriation, the authorized person must take full responsibility to recover the loss)

Request By Naw Ahi Moe yar Requester
 Checked By Zayar Linn Mgr/DH
 Checked By Khin Swe Win Finance & Account
 Approved By Ang Hein Win GM/AGM/COO
 Approved By 15/2/2024 CMC/CEO/Chairwoman



No	Description	Amount	Refund To Cash	Remark
1	Electricity Meter Bill For Jan'24	952230		
2	Security OT For Feb'24 Reman Recon(2.2.24 To 14.2.24)	377000		
4	Adv Request General Exp For (19.2.24 To 24.2.24)	100000		
5	Adv Request General Exp For (26.2.24 To 2.3.24)	100000		
6	Adv Clear General Exp For (5.2.24 To 10.2.24) ပြန်ရှင်း	50600		
7	To Buy Drink Water	47600		
8	To Buy Birthday Cake For Aung Hein Win	19000		
9	Return Back Uniform For Kyaw Swar Htun	42000		
10	To Take Out Through Dustbin For Feb'24	40,000		
11	To Claim General Exp for (13.2.23 To 16.2.23)	30,900		
12	Adv Clear General Exp For (5.2.24 To 10.2.24) ပြန်ရှင်း			
13	Adv Clear Repair Air Con For Administration Dept ပြန်ရှင်း		135500	
14	Adv Clear Repair Laptop LCD For User Aung Hein Win And Buy TV Link (1) PC for Panal Box ပြန်ရှင်း	67,700		
15	Adv Clear To Claim SSB Charges For Jan '24 ပြန်ရှင်း		0	
16	Adv Request Repair Security Toilet	500,000		
	Total	2,327,030	135500	