



CASH CLAIM FORM

Date : 28.5.2024

BU/BR/Division : MAC

Department : Logistics

Issue Amount : 50500 Ks Kyats/ USD

ငါးသောင်းငါးရာကျပ်

Budget include (or) Not :

Yes Budgeted Title and Amount :

No Reasons for :

Required For:

Payment the Printer Service Charges for logistics Department.

မှတ်ချက်။

(၁) အဆင့်ဆင့်သက်ဆိုင်ရာတာဝန်ရှိသူကြီးမင်းများအားလုံး သေချာစွာစစ်ဆေးစစ်ဆေးတွက်ချက်ပြီးထားသော ငွေပမာဏဖြစ်ရပါမည်။
(The amount requested must be properly calculated, checked and verified by respective authorized person)

(၂) ထုတ်ယူငွေနှင့် ပတ်သက်၍ အမှားအယွင်း၊ လိမ်လည်မှု နှင့် အလွဲသုံးစားမှု တစ်စုံတစ်ရာ ရှိခဲ့ပါက၊ သက်ဆိုင်ရာ တာဝန်ရှိစစ်ဆေးအတည်ပြုသူက အပြည့် အဝ ပြန်လည်ရရှိအောင် တာဝန်ယူ ဆောင်ရွက်ပေးရမည်
(If there is errors, frauds or misappropriation, the authorized person must take full responsibility to recover the loss)

Request By

Requester

Phyto Wai Oo

Checked By

Mgr/DH

Wai Phyto Han

Checked By

Finance & Account

Su Su Thin

Approved By

GM/AGM/COO

Seint Seint Thu

Approved By

30/05/2024
Amirteva

CMC/CEO/Chairwoman

TYCOONLAND



Computer & Printer

Address : No.129, Yangon Insein Road,
Kamaryut Township,
Near Sinyaytwin, Bus-Stop,
Yangon, Myanmar
Phone : 09-73076324, 09-790636223
09-896500371, 09-799988945

Name : _____
Address: _____

Cash Sales Note

Date 18/5/2024

No.	Description	Unit	Pcs Pkg	Qty	Unit Price	Amount
1.	Canon IBP2900 pressure roller change			1		29000
2.	Film change			1		11500
3.	Canon IBP2900B printer service			1		10000
 Paid Date _____ 						
VX.NO 00459						

မှတ်ချက် - ဝယ်ယူပြီးပစ္စည်းကို စစ်ဆေးပြီးယူရန်နှင့် ဝယ်ပြီးပစ္စည်းများကို ပြန်ငွေရှာမရပါ။

Total	50500/-
Advance	1K pay
Balance	


Customer's Sign

01813


Authorizer's Sign

NEW COMPUTER & EQUIPMENT REQUEST FORM

Date :

Desktop

Laptop

General Equipment

Equipment Name : *Printer service charges*

Qty : *1*

Unit Price : *50500k\$ (K pay)*

Department : *Logistics*

DIV/BU/BR : *MA C*

Remark : *PRINTER REPAIR SHOP ALRDY REPAIR. PAPE JUMP, ROLLER REPLACED (IT ALRDY CHECK)*

Request By

Chi
Request Person

Approved

[Signature]
Department Head

Approved

[Signature]
IT Authorise Person
By Mr. Hume
(PMS - DM)

Approved By

[Signature]
AGM/GM/COO/CEO/MD

02-BTF-ITI-FRM-002-01