



CASH ADVANCE REQUEST FORM

Date : 24.6.2024

BU/BR/Division : IS BU

Department : Sale (MC)

Advance Issue : 100,000/ Kyats/ USD

Budget include (or) Not :

Yes Budgeted Title and Amount :
No Reasons for : Material Expenses

Required For:
 Material Expenses cor) Operation Expenses Jun'24
 for computer laptop PC. Thin Soe

မှတ်ချက်။
 (၁) ကြိုတင်ငွေများကို သာမန်အားဖြင့် ထုပ်ယူသည့်နေ့မှ (၁၀) ရက်အတွင်း ပြန်လည် စာရင်းရှင်းရမည်။
 (Advance must be cleared within 10 days from issue date)
 (၂) အဆင့်ဆင့်သက်ဆိုင်ရာတာဝန်ရှိလူကြီးမင်းများအားလုံး သေချာစွာစစ်ဆေး၊စစ်ဆေး၊တွက်ချက်ပြီးထားသော ငွေပမာဏဖြစ်ရပါမည်။
 (The amount requested must be properly calculated, checked and verified by respective authorized person)
 (၃) ထုတ်ယူငွေနှင့် ပတ်သက်၍ အမှားအယွင်း၊ လိမ်လည်မှု နှင့် အလွဲသုံးစားမှု တစ်စုံတစ်ရာ ရှိခဲ့ပါက၊ သက်ဆိုင်ရာ၊
 တာဝန်ရှိစစ်ဆေးအတည်ပြုသူက အပြည့် အဝ ပြန်လည်ရရှိအောင် တာဝန်ယူ ဆောင်ရွက်ပေးရမည်
 (If there is errors, frauds or misappropriation, the authorized person must take full responsibility to recover the loss)

Request By	Checked By	Checked By	Approved By	Approved By
			Telegram Approved	
Requester	Mgr/DH	Finance & Account	GM/AGM/COO	CMC/CEO/Chairwoman
Thin Soe	Phyo Ko Ko	Zin Ko Htwe	AGM	

04-CFD-CAS-FRM-001-03

Amount checked

100000/-

24/6/24

27/6/24

CASH ADVANCE REQUEST FORM



NEW COMPUTER & EQUIPMENT REQUEST FORM

Date : 27.6.2024

Desktop

Laptop

General Equipment

Equipment Name

: Battery Laptop CHP 13)

Qty

: 1

Unit Price

: 100,000 kyats

Department

: IS CMC sale)

DIV/BU/BR

: IS

Remark

: Battery လိုအပ်

Request By

From Approved

Approved

Approved By

Request Person

[Signature]

Department Head

[Signature]

IT Authorise Person

Telegram Approved

AGM/GM/COO/CEO/MD

Min Soe

Telegram Approved



Chit San Ko (MCB)

last seen at 8:26 AM



Pls help to update for Target Vs Achievement of Unit for June'24 with Revenue as daily... 🙏

9:30 PM

Well noted 🙏🙏 9:49 PM ✓✓

June 27

UMG

NEW COMPUTER & EQUIPMENT REQUEST FORM

Date: 28

Desktop Laptop General Equipment

Equipment Name : Battery Laptop CMP 15 2

Qty : 2

Unit Price : 50000 Kyats

Department : TSCMC Sale 2

DRY/BUYER : TS

Remark : Battery လိုအပ်

Request By : Request Person

Approved For : Department Head

Approved : IT Authorise Person

Approved By : AGM/GM/COO/CEO/MD

8:23 AM ✓✓



Thiri Soe
Photo

Laptop ပြင်ရန်အတွက် 100000 MMK ကျသင့်မည်ဆိုသောကြောင့် Approve လေးလိုချင်လိုပါရှင့် 🙏🙏🙏

8:24 AM ✓✓

Thiri Soe

Laptop ပြင်ရန်အတွက် 100000 MMK ကျသ...

Proceed...

8:26 AM

ဟုတ်ကဲ့ကျေးဇူးတင်ပါတယ်ရှင့် 🙏🙏🙏

8:26 AM ✓

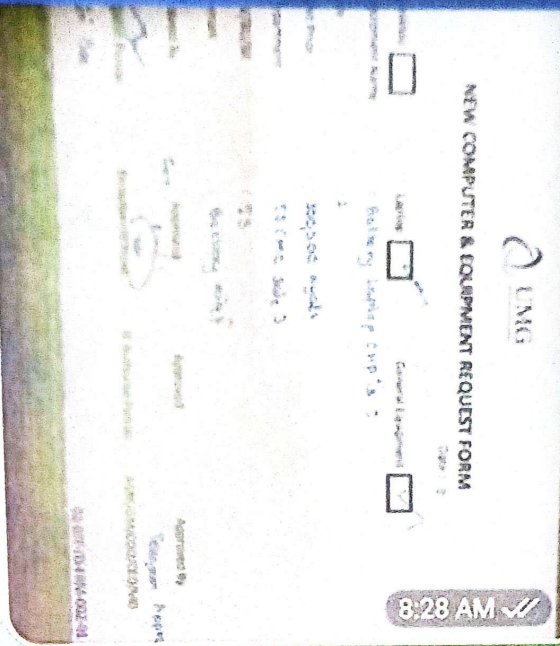
8:33

5.00 Kbps

22



IT
online



8:28 AM ✓✓

ခု Laptop လာပေးလို့ရသေးလားရှင့်

8:28 AM ✓✓

ပိုက်ဆံကဘာKpay နဲ့ပေးလို့ရလားရှင့်

8:28 AM ✓✓

မနက်ဖန်မှဈေးသွားဖြစ်ပါမယ်နော်

8:31 AM

ညနေလာပေးလို့ရပါတယ်နော် အမ

8:31 AM

ဟုတ်ကဲ့ပါ

8:32 AM ✓✓



Thiri Soe
Photo

IT ကApprove လေးလို့ချင်လို့

8:32 AM ✓✓

ဒီနေ့လက်မှတ်လိုက်ထိုးရမှာမလို့

8:32 AM ✓✓

approveပါနော်

8:33 AM

ပိုက်ဆံလာပေးတဲ့အခါကျရင်တော့manual
signယူပေးပါနော်

8:33 AM

ဟုတ်ကဲ့ပါကျေးဇူးပါ

8:33 AM ✓✓



Message

