



CASH ADVANCE REQUEST FORM

Date : 15.8.24
 BU/BR/Division : CE-1
 Department : Administration
 Advance Issue : 44000 Kyats/.....USD

Budget include (or) Not :

Yes Budgeted Title and Amount :
 No Reasons for :

Required For:

Birthday Cake Charges for Aug '24 (All Employee - 1pcs,
 Ko Aung Ko Min (DH) - 1pcs)

မှတ်ချက်။

(၁) ကြိုတင်ငွေများကို သာမန်အားဖြင့် ထုပ်ယူသည်နေ့မှ (၁၀) ရက်အတွင်း ပြန်လည် စာရင်းရှင်းရမည်။

(Advance must be cleared within 10 days from issue date)

(၂) အဆင့်ဆင့်သက်ဆိုင်ရာတာဝန်ရှိသူကြီးမင်းများအားလုံး သေချာစွာစုံစမ်းစစ်ဆေး၊ တွက်ချက်ပြီးထားသော ငွေပမာဏဖြစ်ရပါမည်။

(The amount requested must be properly calculated, checked and verified by respective authorized person)

(၃) ထုတ်ယူငွေနှင့် ပတ်သက်၍ အမှားအယွင်း၊ လိမ်လည်မှု နှင့် အလွဲသုံးစားမှု တစ်စုံတစ်ရာ ရှိခဲ့ပါက၊ သက်ဆိုင်ရာ၊

တာဝန်ရှိစစ်ဆေးအတည်ပြုသူက အပြည့် အဝ ပြန်လည်ရရှိအောင် တာဝန်ယူ ဆောင်ရွက်ပေးရမည်

(If there is errors, frauds or misappropriation, the authorized person must take full responsibility to recover the loss)

Request By

[Signature]

Requester

Yu Yu Hlaing Hton Su Thet Man Myat Min Thaw

Checked By

[Signature]

Mgr/DH

Checked By

[Signature]

Finance & Account

Approved By

Wutt Yee Aung
GM/AGM/COO

Approved By

[Signature]
06/08/24
Amilton

CMC/CEO/Chairwoman

04-CFD-CAS-FRM-001-03



No. 589-592, New Tha Ka Ta (1), Bo Aung Kyaw Street,
Hlaing Thar Yar Township, Yangon, Myanmar.

Birthday List

25-Jul-2024

EmployeeName	Designation	Department	JoinDate	DateOfBirth	BusinessUnit	Station
Aung Ko Min	Department Head	Service	1/17/2011 12:00:00AM	21-August	Construction Equipment 1	CE1
Nay Lin Naing	Tech Support	Service	5/24/2019 12:00:00AM	24-August	Construction Equipment 1	CE1

Total Man Power= 2