



CASH ADVANCE REQUEST FORM

Date : 29.5.24

BU/BR/Division : Reman

Department : S&M

Advance Issue : 35000/- Kyats/ USD

Budget include (or) Not :

Yes Budgeted Title and Amount :

No Reasons for :

Required For:

Taxi charges for ISO overtime in Reman office.

Taxi charges from Reman (Hlaingtharyar) to Hanacobi, Hlaekkyat

မှတ်ချက်။

(၁) ကြိုတင်ငွေများကို သာမန်အားဖြင့် ထုပ်ယူသည့်နေ့မှ (၁၀) ရက်အတွင်း ပြန်လည် စာရင်းရှင်းရမည်။

(Advance must be cleared within 10 days from issue date)

(၂) အဆင့်ဆင့်သက်ဆိုင်ရာတာဝန်ရှိလူကြီးမင်းများအားလုံး သေချာစွာစုံစမ်းစစ်ဆေးတွက်ချက်ပြီးထားသော ငွေပမာဏဖြစ်ရပါမည်။

(The amount requested must be properly calculated, checked and verified by respective authorized person)

(၃) ထုတ်ယူငွေနှင့် ပတ်သက်၍ အမှားအယွင်း၊ လိမ်လည်မှု နှင့် အလွဲသုံးစားမှု တစ်စုံတစ်ရာ ရှိခဲ့ပါက၊ သက်ဆိုင်ရာ

တာဝန်ရှိစစ်ဆေးအတည်ပြုသူက အပြည့် အဝ ပြန်လည်ရရှိအောင် တာဝန်ယူ ဆောင်ရွက်ပေးရမည်

(If there is errors, frauds or misappropriation, the authorized person must take full responsibility to recover the loss)

Request By

Mon

Checked By

Walt Yee Soe
24/5

Checked By

Win

Approved By

Macing Macing

Approved By

Requester

Khin Myat Mon

Mgr/DH

Walt Yee Soe

Finance & Account

Khin Seve Win

GM/AGM/COO

Macing Macing

CMC/CEO/Chairwoman

04-CFD-CAS-FRM-001-03

