

25.3.24 (cash)



### CASH ADVANCE REQUEST FORM

Date : 25.3.24

BU/BR/Division : Reman

Department : Production

Advance Issue : 250,000/- Kyats/ USD

Budget include (or) Not :

Yes  Budgeted Title and Amount :

No  Reasons for :

**Required For:** OT charges (Recon + Reman + PHK).

MP = 31

Total day = 10 days.

---

မှတ်ချက်။

(၁) ကြိုတင်ငွေများကို သာမန်အားဖြင့် ထုပ်ယူသည့်နေ့မှ (၁၀) ရက်အတွင်း ပြန်လည် တရားရှင်းရမည်။  
(Advance must be cleared within 10 days from issue date)

(၂) အဆင့်ဆင့်သက်ဆိုင်ရာတာဝန်ရှိသူကြီးမင်းများအားလုံး သေချာစွာစုံစမ်းစစ်ဆေးတွက်ချက်ပြီးထားသော ငွေပမာဏဖြစ်ရပါမည်။  
(The amount requested must be properly calculated, checked and verified by respective authorized person)

(၃) ထုတ်ယူငွေနှင့် ပတ်သက်၍ အမှားအယွင်း၊ လိမ်လည်မှု နှင့် အလွဲသုံးစားမှု တစ်စုံတစ်ရာ ရှိခဲ့ပါက သက်ဆိုင်ရာ တာဝန်ရှိစစ်ဆေးအတည်ပြုသူက အပြည့် အဝ ပြန်လည်ရရှိအောင် တာဝန်ယူ ဆောင်ရွက်ပေးရမည်  
(If there is errors, frauds or misappropriation, the authorized person must take full responsibility to recover the loss)

Request By  Su Su Khine	Checked By  Physo	Checked By  Khin Sak Win	Approved By  Ko Maung	Approved By  Sir Aye Min Htoon
Requester	Mgr/DH	Finance & Account	GM/AGM/COO	CMC/CEO/Chairwoman