

၁၄-၀၂။ မလွန်ဆန်နိုင်သော ဖြစ်ရပ်ဆိုသူမှာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ခြင်း၊ နိုင်ငံတော် အစိုးရ၏ ကန့်သတ်တားမြစ်ချက်များကို သပိတ်မှောက်ခြင်း၊ အလုပ်သမားများ၏ ဆန္ဒပြမှု၊ စစ်ဖြစ်ပွားမှု ပိတ်ဆိုမှု၊ ဆူပူမှု၊ ရုန်းရင်းဆန်ခတ်ဖြစ်မှု၊ ကူးစက်ရောဂါ ဖြစ်ပွားမှု၊ လူထုအုံကြွမှု၊ ပေါက်ကွဲမှု၊ မီးလောင်မှု၊ ရေကြီးမှု၊ ငလျင်လှုပ်မှုနှင့် အခြား အလားတူထိန်းချုပ်၍ မရသော ဖြစ်ရပ်များပါဝင်ပါသည်။

၁၅။ စာချုပ်ရပ်စဲခြင်း

အောက်ဖော်ပြပါ အကြောင်းတစ်ရပ်ရပ်ပေါ်ပေါက်ပါက စာချုပ်ဝင်တစ်ဘက်က ရက်ပေါင်း(၃၀) ကြိုတင်၍ အခြားတစ်ဘက်စာချုပ်ဝင်ထံသို့စာဖြင့် အကြောင်းကြား၍ သဘောတူစာချုပ်ကို ရပ်စဲနိုင် သည်။

- (က) ဤသဘောတူစာချုပ်ပါ စည်းကမ်းချက်သို့မဟုတ် သဘောတူညီချက် တစ်ရပ်ရပ်ကို လိုက်နာဆောင်ရွက်ရန် တစ်ဖက်ဖက်မှ ပျက်ကွက်ခြင်းနှင့် ပြန်လည်ပြုပြင်ရန် ပျက်ကွက် ခြင်း။
- (ခ) မလွန်ဆန်နိုင်သော ဖြစ်ရပ်များ တစ်ဆက်တည်း(၃)လ ကြာသည်အထိ ဖြစ်ပေါ်နေခြင်း။
- (ဂ) လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်သူမှ ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီ၏ ညွှန်ကြား ချက်များကို လိုက်နာရန် ပျက်ကွက်ခြင်း(သို့)ဆက်သွယ်ရေးဆိုင်ရာ စည်းမျဉ်း စည်းကမ်း များကို လိုက်နာမှုမရှိခြင်း။

၁၆။ အကြောင်းကြားဆက်သွယ်ရန်

ဤသဘောတူစာချုပ်အရ စာချုပ်ဝင်များအကြား အကြောင်းကြားခြင်းနှင့် အခြားဆက်သွယ် ဆောင်ရွက်မှုများကို ပြုလုပ်သည့်အခါ အခြားနည်းလမ်း ဖော်ပြထားခြင်းမရှိလျှင် လူကိုယ်တိုင်(သို့) အီးမေးလ် (သို့) ဖက်စ် (သို့) စာတိုက်မှပေးပို့ခြင်းဖြင့် အောက်တွင်ဖော်ပြပါရှိသည့် စာချုပ်ဝင်၏ လိပ်စာသို့ ဆက်သွယ်အကြောင်းကြားရမည်။

(က) လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုသူ

- အမည် - ဦးလင်းခိုင်
- ရာထူး - ဌာနမှူး
အင်ဂျင်နီယာဌာန(လမ်းနှင့်တံတား)
- လိပ်စာ - ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီ
- အီးမေး - ycdcedrb@gmail.com
- တယ်လီဖုန်း - +9501371112

၁၄-၀၂။ မလွန်ဆန်နိုင်သော ဖြစ်ရပ်ဆိုသူမှာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ခြင်း၊ နိုင်ငံတော် အစိုးရ၏ ကန့်သတ်တားမြစ်ချက်များကို သပိတ်မှောက်ခြင်း၊ အလုပ်သမားများ၏ ဆန္ဒပြမှု၊ စစ်ဖြစ်ပွားမှု ပိတ်ဆိုမှု၊ ဆူပူမှု၊ ရုန်းရင်းဆန်ခတ်ဖြစ်မှု၊ ကူးစက်ရောဂါ ဖြစ်ပွားမှု၊ လူထုအုံကြွမှု၊ ပေါက်ကွဲမှု၊ မီးလောင်မှု၊ ရေကြီးမှု၊ ငလျင်လှုပ်မှုနှင့် အခြား အလားတူထိန်းချုပ်၍ မရသော ဖြစ်ရပ်များပါဝင်ပါသည်။

၁၅။ စာချုပ်ရပ်စဲခြင်း

အောက်ဖော်ပြပါ အကြောင်းတစ်ရပ်ရပ်ပေါ်ပေါက်ပါက စာချုပ်ဝင်တစ်ဘက်က ရက်ပေါင်း(၃၀) ကြိုတင်၍ အခြားတစ်ဘက်စာချုပ်ဝင်ထံသို့စာဖြင့် အကြောင်းကြား၍ သဘောတူစာချုပ်ကို ရပ်စဲနိုင် သည်။

(က) ဤသဘောတူစာချုပ်ပါ စည်းကမ်းချက်သို့မဟုတ် သဘောတူညီချက် တစ်ရပ်ရပ်ကို လိုက်နာဆောင်ရွက်ရန် တစ်ဖက်ဖက်မှ ပျက်ကွက်ခြင်းနှင့် ပြန်လည်ပြုပြင်ရန် ပျက်ကွက် ခြင်း။

(ခ) မလွန်ဆန်နိုင်သော ဖြစ်ရပ်များ တစ်ဆက်တည်း(၃)လ ကြာသည်အထိ ဖြစ်ပေါ်နေခြင်း။

(ဂ) လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်သူမှ ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီ၏ ညွှန်ကြား ချက်များကို လိုက်နာရန် ပျက်ကွက်ခြင်း(သို့)ဆက်သွယ်ရေးဆိုင်ရာ စည်းမျဉ်း စည်းကမ်း များကို လိုက်နာမှုမရှိခြင်း။

၁၆။ အကြောင်းကြားဆက်သွယ်ရန်

ဤသဘောတူစာချုပ်အရ စာချုပ်ဝင်များအကြား အကြောင်းကြားခြင်းနှင့် အခြားဆက်သွယ် ဆောင်ရွက်မှုများကို ပြုလုပ်သည့်အခါ အခြားနည်းလမ်း ဖော်ပြထားခြင်းမရှိလျှင် လူကိုယ်တိုင်(သို့) အီးမေးလ် (သို့) ဖက်စ် (သို့) စာတိုက်မှပေးပို့ခြင်းဖြင့် အောက်တွင်ဖော်ပြပါရှိသည့် စာချုပ်ဝင်၏ လိပ်စာသို့ ဆက်သွယ်အကြောင်းကြားရမည်။

(က) လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုသူ

- အမည် - ဦးလင်းခိုင်
- ရာထူး - ဌာနမှူး
- အင်ဂျင်နီယာဌာန(လမ်းနှင့်တံတား)
- လိပ်စာ - ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီ
- အီးမေး - ycdcedrb@gmail.com
- တယ်လီဖုန်း - +9501371112

၁၄-၀၂။ မလွန်ဆန်နိုင်သော ဖြစ်ရပ်ဆိုသူမှာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ခြင်း၊ နိုင်ငံတော် အစိုးရ၏ ကန့်သတ်တားမြစ်ချက်များကို သပိတ်မှောက်ခြင်း၊ အလုပ်သမားများ၏ ဆန္ဒပြမှု၊ စစ်ဖြစ်ပွားမှု ပိတ်ဆိုမှု၊ ဆူပူမှု၊ ရုန်းရင်းဆန်ခတ်ဖြစ်မှု၊ ကူးစက်ရောဂါ ဖြစ်ပွားမှု၊ လူထုအုံကြွမှု၊ ပေါက်ကွဲမှု၊ မီးလောင်မှု၊ ရေကြီးမှု၊ ငလျင်လှုပ်မှုနှင့် အခြား အလားတူထိန်းချုပ်၍ မရသော ဖြစ်ရပ်များပါဝင်ပါသည်။

၁၅။ စာချုပ်ရပ်စဲခြင်း

အောက်ဖော်ပြပါ အကြောင်းတစ်ရပ်ရပ်ပေါ်ပေါက်ပါက စာချုပ်ဝင်တစ်ဘက်က ရက်ပေါင်း(၃၀) ကြိုတင်၍ အခြားတစ်ဘက်စာချုပ်ဝင်ထံသို့စာဖြင့် အကြောင်းကြား၍ သဘောတူစာချုပ်ကို ရပ်စဲနိုင် သည်။

(က) ဤသဘောတူစာချုပ်ပါ စည်းကမ်းချက်သို့မဟုတ် သဘောတူညီချက် တစ်ရပ်ရပ်ကို လိုက်နာဆောင်ရွက်ရန် တစ်ဖက်ဖက်မှ ပျက်ကွက်ခြင်းနှင့် ပြန်လည်ပြုပြင်ရန် ပျက်ကွက် ခြင်း။

(ခ) မလွန်ဆန်နိုင်သော ဖြစ်ရပ်များ တစ်ဆက်တည်း(၃)လ ကြာသည်အထိ ဖြစ်ပေါ်နေခြင်း။

(ဂ) လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်သူမှ ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီ၏ ညွှန်ကြား ချက်များကို လိုက်နာရန် ပျက်ကွက်ခြင်း(သို့)ဆက်သွယ်ရေးဆိုင်ရာ စည်းမျဉ်း စည်းကမ်း များကို လိုက်နာမှုမရှိခြင်း။

၁၆။ အကြောင်းကြားဆက်သွယ်ရန်

ဤသဘောတူစာချုပ်အရ စာချုပ်ဝင်များအကြား အကြောင်းကြားခြင်းနှင့် အခြားဆက်သွယ် ဆောင်ရွက်မှုများကို ပြုလုပ်သည့်အခါ အခြားနည်းလမ်း ဖော်ပြထားခြင်းမရှိလျှင် လူကိုယ်တိုင်(သို့) အီးမေးလ် (သို့) ဖက်စ် (သို့) စာတိုက်မှပေးပို့ခြင်းဖြင့် အောက်တွင်ဖော်ပြပါရှိသည့် စာချုပ်ဝင်၏ လိပ်စာသို့ ဆက်သွယ်အကြောင်းကြားရမည်။

(က) လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုသူ

- အမည် - ဦးလင်းခိုင်
- ရာထူး - ဌာနမှူး
အင်ဂျင်နီယာဌာန(လမ်းနှင့်တံတား)
- လိပ်စာ - ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီ
- အီးမေး - ycdcedrb@gmail.com
- တယ်လီဖုန်း - +9501371112

၁၄-၀၂။ မလွန်ဆန်နိုင်သော ဖြစ်ရပ်ဆိုသူမှာ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်ကျရောက်ခြင်း၊ နိုင်ငံတော် အစိုးရ၏ ကန့်သတ်တားမြစ်ချက်များကို သပိတ်မှောက်ခြင်း၊ အလုပ်သမားများ၏ ဆန္ဒပြမှု၊ စစ်ဖြစ်ပွားမှု ပိတ်ဆိုမှု၊ ဆူပူမှု၊ ရုန်းရင်းဆန်ခတ်ဖြစ်မှု၊ ကူးစက်ရောဂါ ဖြစ်ပွားမှု၊ လူထုအုံကြွမှု၊ ပေါက်ကွဲမှု၊ မီးလောင်မှု၊ ရေကြီးမှု၊ ငလျင်လှုပ်မှုနှင့် အခြား အလားတူထိန်းချုပ်၍ မရသော ဖြစ်ရပ်များပါဝင်ပါသည်။

၁၅။ စာချုပ်ရပ်စဲခြင်း

အောက်ဖော်ပြပါ အကြောင်းတစ်ရပ်ရပ်ပေါ်ပေါက်ပါက စာချုပ်ဝင်တစ်ဘက်က ရက်ပေါင်း(၃၀) ကြိုတင်၍ အခြားတစ်ဘက်စာချုပ်ဝင်ထံသို့စာဖြင့် အကြောင်းကြား၍ သဘောတူစာချုပ်ကို ရပ်စဲနိုင် သည်။

- (က) ဤသဘောတူစာချုပ်ပါ စည်းကမ်းချက်သို့မဟုတ် သဘောတူညီချက် တစ်ရပ်ရပ်ကို လိုက်နာဆောင်ရွက်ရန် တစ်ဖက်ဖက်မှ ပျက်ကွက်ခြင်းနှင့် ပြန်လည်ပြုပြင်ရန် ပျက်ကွက် ခြင်း။
- (ခ) မလွန်ဆန်နိုင်သော ဖြစ်ရပ်များ တစ်ဆက်တည်း(၃)လ ကြာသည်အထိ ဖြစ်ပေါ်နေခြင်း။
- (ဂ) လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်သူမှ ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီ၏ ညွှန်ကြား ချက်များကို လိုက်နာရန် ပျက်ကွက်ခြင်း(သို့)ဆက်သွယ်ရေးဆိုင်ရာ စည်းမျဉ်း စည်းကမ်း များကို လိုက်နာမှုမရှိခြင်း။

၁၆။ အကြောင်းကြားဆက်သွယ်ရန်

ဤသဘောတူစာချုပ်အရ စာချုပ်ဝင်များအကြား အကြောင်းကြားခြင်းနှင့် အခြားဆက်သွယ် ဆောင်ရွက်မှုများကို ပြုလုပ်သည့်အခါ အခြားနည်းလမ်း ဖော်ပြထားခြင်းမရှိလျှင် လူကိုယ်တိုင်(သို့) အီးမေးလ် (သို့) ဖက်စ် (သို့) စာတိုက်မှပေးပို့ခြင်းဖြင့် အောက်တွင်ဖော်ပြပါရှိသည့် စာချုပ်ဝင်၏ လိပ်စာသို့ ဆက်သွယ်အကြောင်းကြားရမည်။

(က) လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုသူ

- အမည် - ဦးလင်းခိုင်
- ရာထူး - ဌာနမှူး
အင်ဂျင်နီယာဌာန(လမ်းနှင့်တံတား)
- လိပ်စာ - ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီ
- အီးမေး - ycdcedrb@gmail.com
- တယ်လီဖုန်း - +9501371112